



Управление Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Самарской области  
(Управление Роспотребнадзора по Самарской области)

(наименование органа государственного контроля (надзора) или органа муниципального контроля)

РАСПОРЯЖЕНИЕ

органа государственного контроля (надзора)

о проведении \_\_\_\_\_ внеплановой выездной \_\_\_\_\_ проверки

(плановой/внеплановой, документарной/выездной)

юридического лица, индивидуального предпринимателя

от 26 января 2021 г. №19/4-05/27

1. Провести проверку в отношении государственного бюджетного общеобразовательного учреждения Самарской области основной общеобразовательной школы с. Стюхино Похвистневского района Самарской области, ИНН 6372019563

(наименование юридического лица или фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) индивидуального предпринимателя)

2. Место нахождения:

юридический адрес: 446496, Самарская область, Похвистневский район, с. Стюхино, ул. Победы, 316

фактический адрес: 446496, Самарская область, Похвистневский район, с. Стюхино, ул. Победы, 316

(юридического лица (филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений), места фактического осуществления деятельности индивидуальным предпринимателем и (или) используемых ими производственных объектов)

3. Назначить лицом(ми), уполномоченным(ми) на проведение проверки: Горохову Розу Сагировну главного специалиста-эксперта территориального отдела Управления Роспотребнадзора по Самарской области в г. Отрадном

(фамилия, имя, отчество (в случае, если имеется), должность должностного лица (должностных лиц), уполномоченного(ых) на проведение проверки)

4. Привлечь к проведению проверки в качестве экспертов, представителей экспертных организаций следующих лиц: специалистов ФБУЗ «Центр гигиены и эпидемиологии в Самарской области»: специалистов: ФФБУЗ «Центр гигиены и эпидемиологии в Самарской области в г. Отрадном»: главного врача Горбунова Александра Николаевича, врача по общей гигиене Балакину Ольгу Викторовну, врача по общей гигиене Никонова Ивана Геннадьевича, зав. лабораторией- врача санитарно-гигиенической лаборатории Яруллину Надежду Петровну, биолога бактериологической лаборатории Сибатову Ларису Саламовну, фельдшера- лаборанта Рябову Нину Николаевну, химика-эксперта Будяеву Наталью Анагольевну, фельдшера- лаборанта микробиологической лаборатории Посашкову Юлию Николаевну, помощника врача по общей гигиене Горяйнову Галину Васильевну, медицинских регистраторов- Мокшанову Татьяну Александровну, Дубровскую Яну Александровну, Манаенко Юлию Ивановну. Реквизиты свидетельства об аккредитации ФБУЗ «Центр гигиены и эпидемиологии в Самарской области»: аттестат аккредитации испытательной лаборатории (центра) №РОССТРУ.0001.513608 от 08 июня 2016 г., аттестат аккредитации органа инспекции RA.RU/710072 от 16.07.2015г.

(фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии), должности привлекаемых к проведению проверки экспертов и (или) наименование экспертной организации с указанием реквизитов свидетельства об аккредитации и наименования органа по аккредитации, выдавшего свидетельство об аккредитации)

5. Настоящая проверка проводится в рамках организации и проведения внеплановой проверки деятельности юридических лиц, индивидуальных предпринимателей и граждан по выполнению требований санитарного законодательства, законодательства Российской Федерации в области защиты прав потребителей, правил продажи отдельных видов товаров (313122070)

(наименование вида (видов) государственного контроля (надзора), муниципального контроля, реестровый(ые) номер(а) функции(й) в федеральной государственной информационной системе «Федеральный реестр государственных и муниципальных услуг (функций)»)

6. Установить, что:

настоящая проверка проводится с целью исполнения приказа Роспотребнадзора от 16.10.2020 года № 723 «О проведении внеплановых проверок образовательных организаций и их поставщиков

Вход № 100  
28.01.21

пищевых продуктов».

При установлении целей проводимой проверки указывается следующая информация:

а) в случае проведения плановой проверки:

- ссылка на утвержденный ежегодный план проведения плановых проверок;
- реквизиты проверочного листа (списка контрольных вопросов), если при проведении плановой проверки должен быть использован проверочный лист (список контрольных вопросов);

б) в случае проведения внеплановой проверки:

- реквизиты ранее выданного проверяемому лицу предписания об устранении выявленного нарушения, срок для исполнения которого истек;

- реквизиты заявления от юридического лица или индивидуального предпринимателя о предоставлении правового статуса, специального разрешения (лицензии) на право осуществления отдельных видов деятельности или разрешения (согласования) на осуществление иных юридически значимых действий, если проведение соответствующей внеплановой проверки юридического лица, индивидуального предпринимателя предусмотрено правилами предоставления правового статуса, специального разрешения (лицензии), выдачи разрешения (согласования);

- реквизиты поступивших в органы государственного контроля (надзора), органы муниципального контроля обращений и заявлений граждан, юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, а также сведения об информации, поступившей от органов государственной власти и органов местного самоуправления, из средств массовой информации;

- реквизиты мотивированного представления должностного лица органа государственного контроля (надзора), органа муниципального контроля по результатам анализа результатов мероприятий по контролю без взаимодействия с юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями, рассмотрения или предварительной проверки поступивших в органы государственного контроля (надзора), органы муниципального контроля обращений и заявлений граждан, в том числе индивидуальных предпринимателей, юридических лиц, информации от органов государственной власти, органов местного самоуправления, из средств массовой информации;

- реквизиты приказа (распоряжения) руководителя органа государственного контроля (надзора), изданного в соответствии с поручениями Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации;

- реквизиты требования прокурора о проведении внеплановой проверки в рамках надзора за исполнением законов и реквизиты прилагаемых к требованию материалов и обращений;

- сведения о выявленных в ходе проведения мероприятия по контролю без взаимодействия с юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями индикаторах риска нарушения обязательных требований;

в) в случае проведения внеплановой выездной проверки, которая подлежит согласованию органами прокуратуры, но в целях принятия неотложных мер должна быть проведена незамедлительно в связи с причинением вреда либо нарушением проверке требований, если такое причинение вреда либо нарушение требований обнаружено непосредственно в момент его совершения:

- реквизиты прилагаемой к распоряжению (приказу) о проведении проверки копии документа (рапорта, докладной записки и другие), представленного должностным лицом, обнаружившим нарушение;

задачами настоящей проверки являются: установление соответствия деятельности проверяемого юридического лица обязательным для исполнения требованиям Российской Федерации в сфере санитарно-эпидемиологического благополучия населения, выявление нарушений в деятельности юридического лица, в том числе причин и условий, способствующих совершению нарушений, принятие мер по пресечению выявленных нарушений.

7. Предметом настоящей проверки является (отметить нужное):

**соблюдение обязательных требований** и (или) требований, установленных муниципальными правовыми актами; соответствие сведений, содержащихся в уведомлении о начале осуществления отдельных видов предпринимательской деятельности, обязательным требованиям;

соответствие сведений, содержащихся в заявлении и документах юридического лица или индивидуального предпринимателя о предоставлении правового статуса, специального разрешения (лицензии) на право осуществления отдельных видов деятельности или разрешения (согласования) на осуществление иных юридически значимых действий, если проведение соответствующей внеплановой проверки юридического лица, индивидуального предпринимателя предусмотрено правилами предоставления правового статуса, специального разрешения (лицензии), выдачи разрешения (согласования) обязательным требованиям, а также данным обозначенных юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, содержащимся в едином государственном реестре юридических лиц, едином государственном реестре индивидуальных предпринимателей и других федеральных информационных ресурсах;

выполнение предписаний органов государственного контроля (надзора), органов муниципального контроля; проведение мероприятий;

по предотвращению причинения вреда жизни, здоровью граждан, вреда животным, растениям, окружающей среде, объектам культурного наследия (памятникам истории и культуры) народов Российской Федерации, музейным предметам и музейным коллекциям, включенным в состав Музейного фонда Российской Федерации, особо ценным, в том числе уникальным, документам Архивного фонда Российской Федерации, документам, имеющим особое историческое, научное, культурное значение, входящим в состав национального библиотечного фонда;

по предупреждению возникновения чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;

по обеспечению безопасности государства;

по ликвидации последствий причинения такого вреда

8. Срок проведения проверки: 20 рабочих дней

К проведению проверки приступить с 01.02.2021

Проверку окончить не позднее 01.03.2021

9. Правовые основания проведения проверки:

п.3 ч.2 ст.10 Федерального Закона от 26.12.2008 № 294 «О защите прав юридических лиц и предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля» (ссылка на положение нормативного правового акта, в соответствии с которым осуществляется проверка)

10. Обязательные требования и (или) требования, установленные муниципальными правовыми актами, подлежащие проверке:

-Федеральный Закон от 30.03.1999 №52-ФЗ" О санитарно- эпидемиологическом благополучии населения";

- СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи »

-СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения»;

-Федеральный закон от 02.01.2000 № 29-ФЗ «О качестве и безопасности пищевых продуктов»;

-Технический регламент таможенного союза 021/2011 «О безопасности пищевой продукции»;

-Технический регламент таможенного союза 022/2011 «Пищевая продукция в части её маркировки»; Технический регламент таможенного союза 024/2011 «Технический регламент на масложировую продукцию»; Технический регламент таможенного союза 023/2011 «Технический регламент на соковую продукцию из фруктов и овощей»;

-Технический регламент таможенного союза 033/2013 «О безопасности молока и молочной продукции»; Технический регламент таможенного союза 034/2013 «О безопасности мяса и мясной продукции»; Технический регламент Евразийского экономического Союза 040/2016 «О безопасности рыбы и рыбной продукции»; Технический регламент Евразийского экономического Союза 044/2017 «О безопасности упакованной питьевой воды, включая природную минеральную воду»;

11. В процессе проверки провести следующие мероприятия по контролю, необходимые для достижения целей и задач проведения проверки:

-обследование объекта с целью оценки соответствия объекта обязательным требованиям санитарно-эпидемиологических правил и норм с 01.02.2021 по 01.03.2021;

- анализ документов и представленной информации с 01.02.2021 по 01.03.2021;

-отбор проб, производство, анализ данных лабораторно-инструментальных исследований с 01.02.2021 по 01.03.2021;

(с указанием наименования мероприятия по контролю и сроков его проведения);

12. Перечень положений об осуществлении государственного контроля(надзора) и муниципального контроля, административных регламентов по осуществлению государственного контроля (надзора), осуществлению муниципального контроля (при их наличии):

-Административный регламент исполнения Федеральной службой по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека государственной функции по проведению проверок деятельности юридических лиц, индивидуальных предпринимателей и граждан по выполнению требований санитарного законодательства, законодательства Российской Федерации в области защиты прав потребителей, правил продажи отдельных видов товаров, утвержденный приказом Руководителя Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека от 16.07.2012 №764;

-Положение о Федеральной службе по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека, утвержденное Постановлением Правительства РФ от 30.06.2004 № 322;

-Приказ Роспотребнадзора от 02.07.2012№708 «Об утверждении положения об Управлении Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Самарской области»

(с указанием наименований, номеров и дат их принятия)

13. Перечень документов, представление которых юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем необходимо для достижения целей и задач проведения проверки (за период с 01.09.2020 по фактическую дату проведения проверки):

- утвержденное примерное цикличное меню и фактический рацион питания;
- технологические карты наготавливаемые блюда и кулинарную продукцию;
- меню-раскладки на каждый день;
- ведомость контроля за рационом питания;
- журнал бракеража готовой кулинарной продукции;
- журнал бракеража пищевых продуктов и продовольственного сырья;
- журнал учета температурного режима в холодильном оборудовании;
- документы, подтверждающие качество и безопасность продовольственного сырья и пищевых продуктов;
- журнал здоровья работников пищеблока; журнал проведения витаминизации третьих и сладких блюд; личные медицинские книжки работников пищеблока.

Заместитель руководителя \_\_\_\_\_  
подпись, заверенная печатью

С.А.Шерстнева

Горохова Роза Сагировна – главный специалист-эксперт 884661 2-22-95, [OtradiTO@fsnsamara.ru](mailto:OtradiTO@fsnsamara.ru)  
фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) и должность должностного лица, непосредственно подготовившего проект распоряжения (приказа), контактный телефон, электронный адрес (при наличии)

С распоряжением ознакомлен(а)

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2021 г. время \_\_\_\_ час. \_\_\_\_ мин.

-----должность, Ф И О, подпись