СОГЛАСОВАНО:

Председатель профсоюзной организации

_____Г.Н. Обухова

УТВЕРЖДЕНО:

приказом от 11.01.2021 г. № 7.3-од

И.о. директора _____Л.Н. Еличкина

ПОЛОЖЕНИЕ

о формах, периодичности и порядок текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся государственного бюджетного общеобразовательного учреждения Самарской области основной общеобразовательной школы с. Стюхино муниципального района Похвистневский Самарской области

C=RU, O="ГБОУ ООШ с. Стюхино ", CN=Еличкина Л.Н., E=styuxino_sch_phvy@samara.edu.ru
0097410a725575c1f5
2021.12.10 13:33:49+04'00'

1. Общие положения

1.1 Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 №272-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом государственного бюджетного общеобразовательного учреждения Самарской области основной общеобразовательной школы с. Стюхино муниципального района Похвистневский Самарской области.

1.2 Настоящее «Положение о формах, периодичности текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации учащихся» (далее – Положение) является локальным актом общеобразовательной организации (далее – Школа), регулирующим периодичность, порядок, систему оценок и формы проведения промежуточной аттестации и текущего контроля учащихся.

1.3 Положение согласовывается с председателем профсоюзной организации, имеющий право вносить в него свои изменения и дополнения. Положение утверждается приказом и.о. директора Школы.

1.4 Освоение образовательной программы, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) образовательной программы, сопровождается промежуточной аттестацией учащихся, проводимой в формах, определенных учебным планом, и в порядке установленным Школой.

1.5 Промежуточная аттестация – это любой вид аттестации учащихся во всех классах в течение учебного года, аттестация по итогам учебного года в переводных классах.

1.6 Целью аттестации являются:

- обеспечение социальной защиты учащихся, соблюдения прав и свобод в части регламентации учебной загруженности в соответствии с санитарными правилами и нормами, уважение их личности и человеческого достоинства;

- установление фактического уровня теоретических знаний учащихся по предметам учебного плана, их практических умений и навыков;

- соотнесение этого уровня с требованиями, ФГОС, государственного образовательного стандарта;

- контроль выполнения учебных программ.

1.7 Промежуточная аттестация в Школе подразделяется на:

- годовую аттестацию – оценка качества усвоения учащимися всего объема содержания учебного предмета за учебный год;

- четвертную аттестацию – оценка качества усвоения учащимися содержания какой-либо части (частей) темы (тем) конкретного учебного предмета по итогам учебной четверти на основании текущей аттестации;

1.8 При осуществлении промежуточной аттестации учащихся 2-9классов в Школе используется 5-бальная система оценки знаний, умений и навыков (минимальный балл – 2, максимальный балл – 5). В ходе обучения учителя оценивают знания учащихся. Оценка ответа учащихся при устном и письменном опросе производится по 5 бальной системе: 5 (отлично), 4 (хорошо), 3 (удовлетворительно), 2 (неудовлетворительно). При выставлении отметок педагогические работники руководствуются нормами оценок, определенными в образовательных программах.

В первом классе обучение проводится без бального оценивания знаний учащихся. Мониторинг предметных результатов ведется на двух уровнях: «усвоил», «е усвоил».

2. Содержание, формы и порядок проведения текущего контроля успеваемости учащихся

2.1 Текущий контроль успеваемости учащихся проводится в течение учебной четверти с целью систематического контроля уровня освоения учащимися тем, разделов, глав учебных программ за оцениваемый период, прочности формируемых предметных знаний и умений, степени развития деятельностно-коммуникативных умений, ценностных ориентаций.

2.2 Порядок, формы, периодичность, количество обязательных мероприятий при проведении текущего контроля успеваемости учащихся определяются учителем, преподающим этот предмет, и отражаются в рабочих программах учителя.

2.3 Формы текущего контроля успеваемости – оценка устного ответа учащегося, его самостоятельной, практической и лабораторной работы, тематического зачета, контрольной работы и др.

2.4 И.о. директора Школы контролирует ход текущего контроля успеваемости учащихся, при необходимости оказывает методическую помощь учителю в его проведении.

2.5 Текущий контроль успеваемости учащихся 1 класса в течение учебного года осуществляется качественно, без фиксации достижений, учащихся в классном журнале в виде отметки по пятибалльной системе. Допускается словесная объяснительная оценка.

2.6 Успеваемость всех учащихся 2-9 классов Школы подлежит текущему контролю в виде отметок по пятибалльной системе.

2.7 Оценка устного ответа учащегося при текущем контроле успеваемости выставляется в классный журнал в виде отметки по пятибалльной системе в конце урока.

2.8 Письменные, самостоятельные, контрольные и другие виды работ учащихся оцениваются по пятибалльной системе. За сочинение и диктант с грамматическим заданием, творческие работы выставляются в классный журнал 2 отметки через дробь.

2.9 Отметка за выполненную письменную работу заносится в классный журнал к следующему уроку, за исключением:

- отметок за творческие работы по русскому языку и литературе в 5-9х классах (они заносятся в классный журнал в течение недели после проведения творческих работ).

2.10 Неудовлетворительный результат контрольной, проверочной, итоговой работы учащегося, отраженный в журнале учета успеваемости класса, в обязательном порядке должен иметь следствием дополнительную работу с учеником, включающую консультацию по неосвоенному материалу и повторную работу, что отражается в журнале успеваемости класса оценкой, выставленной рядом с первой неудовлетворительной отметкой. При выставлении четвертной оценки учащегося учитывается его успешность на протяжении всего периода подлежащего аттестации. Итоговая контрольная работа не может быть поводом к снижению итоговой оценки учащегося за четверть.

2.11 Успеваемость учащихся, занимающихся по индивидуальному учебному плану, подлежит текущему контролю по предметам, включенным в этот план.

2.12 Учащиеся, временно проходившие обучение в санаторных школах, реабилитационных образовательных организациях, аттестуются на основе итогов аттестации в этих учебных заведениях.

2.13 Обучающиеся, пропустившие по не зависящим от них обстоятельствам 2/3 учебного времени, не аттестуются по итогам четверти. Вопрос об аттестации таких учащихся решается в индивидуальном порядке.

3. Содержание, формы и порядок проведения четверной промежуточной аттестации

3.1 Четвертная промежуточная аттестация учащихся (2-9 кл.) проводится с целью определения качества освоения учащимися содержания учебных программ (полнота, прочность, осознанность, системность) по завершении определенного временного промежутка (четверть).

3.2 Отметка учащегося за четверть выставляется на основе результатов текущего контроля успеваемости, с учетом результатов письменных контрольных работ. С целью информирования учащихся и предоставления им возможности для улучшения отметки в 1-й, 2-й и 3-й четвертях во 2-9 классах предусматривается предварительное выставление и доведение до сведения родителей (законных представителей) четвертной оценки по каждому предмету учебного плана за две недели до окончания четверти.

3.3 Отметка учащимся 2-9 классов выставляется при наличии 3-х и более текущих отметок за соответствующий период.

3.4 При пропуске учащимися по уважительной причине более половины учебного времени, отводимого на изучение предмета, при отсутствии минимального количества отметок для аттестации за четверть учащиеся не аттестуются. В классный журнал в соответствующей графе отметка не выставляется.

3.5 Учащиеся по данному предмету, имеет право сдать пропущенный материал учителю в каникулярное время и пройти четвертную аттестацию. В этом случае учащиеся или их родители (законные представители) в письменной форме информируют администрацию школы о желании пройти четвертную аттестацию не позднее, чем за неделю до начала каникул. И.о. директора школы составляет график зачетных мероприятий в каникулярное время. Результаты зачетов по предмету (предметам) выставляются в классный журнал, и проводится аттестация данных учащихся.

3.6 Классные руководители доводят до сведения родителей (законных представителей) сведения о результатах четверной аттестации путем выставления отметок в дневники учащихся, в том, числе и электронный дневник. В случае неудовлетворительных результатов аттестации – в письменной форме под роспись родителей (законных представителей) учащихся с указанием даты ознакомления. Письменное сообщение хранится в личном деле учащегося.

4. Содержание, формы и порядок проведения годовой промежуточной аттестации

4.1 Годовую промежуточную аттестацию проходят все учащиеся 1-9 классов. Промежуточная аттестация учащихся за год может проводится письменно, устно, в разных формах. Предметами для промежуточного контроля знаний учащихся 1-9 классов являются: русский язык и математика, во 2-4 классах литературное чтение, в 5-6 один предмет, 7-8 – два предмета, которые определяются педагогическим советом Школы в рамках учебного плана текущего года.

4.2 Формами проведения годовой письменной промежуточной аттестации в 1-4 классах являются: контрольная работа, диктант, комплексная контрольная работа. Формами проведения годовой письменной промежуточной аттестации в 5-9 классах: являются контрольная работа, тест, диктант, сочинение, изложение с элементами сочинения и др.

К устным формам годовой промежуточной аттестации относятся: собеседование, экзамен, творческий проект, зачет, защита реферата и др.

4.3 Контрольные-измерительные материалы для проведения всех форм годовой промежуточной аттестации учащихся разрабатываются и утверждаются методическим объединением учителей по предмету в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом и государственным стандартом общего образования. Все формы аттестации проводятся во время учебных занятий в рамках учебного расписания.

Продолжительность контрольного мероприятия не должна превышать времени, отведенного на 1-2 стандартных урока.

4.4 на основании решения педагогического совета Школы могут быть освобождены от годовой аттестации следующие учащиеся:

- по состоянию здоровья,
- в связи с пребыванием в оздоровительных образовательных учреждениях санаторного типа для детей, нуждающихся в длительном лечении;
- в связи с нахождением в лечебно-профилактических учреждениях более 4-х месяцев;
- дети-инвалиды и дети с ограниченными возможностями здоровья.

4.5 Список учащихся, освобожденных от годовой промежуточной аттестации, утверждается приказом и.о. директора школы.

4.6 Формы и сроки проведения промежуточной аттестации учащихся в текущем учебном году определяется педагогическим советом Школы.

В соответствии с решением педагогического совета Школы отдельным учащимся письменные формы проведения промежуточной аттестации могут быть заменены на устные формы.

- «портфолио» ученика.

4.15 Итоги годовой промежуточной аттестации обсуждаются на заседаниях методических объединений учителей и педагогического совета Школы.

5. Права и обязанности участников процесса промежуточной аттестации

5.1 Участниками процесса аттестации считаются: учащийся и учитель, преподающий предмет в классе, руководитель Школы. Права учащегося представляют его родители (законные представители).

5.2 Учитель, осуществляющий текущий контроль успеваемости и промежуточную аттестацию учащихся, имеет право:

- разрабатывать материалы для всех форм текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации, учащихся за текущий учебный год;

- проводить процедуру аттестации и оценивать качество усвоения учащимися содержания учебных программ, соответствие уровня подготовки школьников требованиям Федерального государственного стандарта и государственного образовательного стандарта;

5.3 Педагогические работники ГБОУ ООШ с. Стюхино несут дисциплинарную ответственность за неукоснительное исполнение настоящего Положения, и.о. директора школы осуществляет постоянный контроль за оценочной сферой деятельности педагогического коллектива, принимают все меры к разрешению спорных и конфликтных ситуаций, считая безусловным приоритетом законные интересы учащегося.

5.4 Педагогические работники ГБОУ ООШ с. Стюхино несут дисциплинарную ответственность за своевременность информирования родителей (законных представителей) учащихся о текущей успеваемости учащихся на родительских собраниях, приглашая родителей в школу, либо посещением семьи учащегося.

5.5 В случае выставления неудовлетворительной четвертой отметки учитель обязан принять меры по оказанию помощи учащемуся в освоении учебной программы в течение следующей учебной четверти.

6. Порядок внесения изменений и дополнений в настоящее Положение

6.1 Внесения изменений и дополнений в настоящее Положение осуществляется педагогическим советом ГБОУ ООШ с. Стюхино.

6.2. Положение и внесенные в него изменения и дополнения вступают в силу со дня их утверждения приказом и.о. директора Школы.