**План контроля организации питания**

**В СП «Детский сад «Колокольчик»**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ***№*** | ***Объект контроля*** | ***Ответственный*** | ***Периодичность*** | ***Инструмент***  ***контроля*** | ***Форма контроля*** |
| **1** | **Соблюдение натуральных норм питания** | Воспитатель | Ежедневно | Меню-  требование  10-ти дневное меню | Составление меню |
| Директор | Ежедневно | Анализ меню, утверждение. |
| **2** | **Бракераж готовой продукции** | Воспитатель | Ежедневно  Ежедневно | Журнал «Бракераж готовой продукции»  Пробы | Методика органолептической оценки пищи |
| **3** | **Соблюдение товарного соседства, сроков хранения и своевременного использования скоропортящихся продуктов** | Директор Кладовщик | Ежедневно | Журнал «Бракераж сырой продукции | Анализ, учет |
| Воспитатель | 1 раз в 3 мес. | Акт | Анализ документации |
| **4** | **Оптимальный температурным режимом хранения продуктов в холодильниках** | Воспитатель | Ежедневно | Журнал  «Регистрации  температуры холодильников на пищеблоке» | Проверка  Запись в журнале |
| **5** | **Снятие остатков продуктов питания в кладовой** | Бухгалтер | 1 раз в месяц | Акт | Ревизия |
| **6** | **Контроль пересечения потоков сырой и готовой продукции, чистой и грязной посуды, инвентаря и тары** | Директор | Ежедневно | - | Наблюдение |
| **7** | **Закладка блюд** | Воспитатель | Ежедневно | - | Анализ документации взвешивание  продуктов |
| **8** | **Выполнение технологических требований приготовления пищи** | Директор | Ежедневно |  | Наблюдение |
| **9** | **Маркировка посуды, оборудования, уборочного инвентаря** | Воспитатель | Постоянно | Оперативный контроль | Наблюдение |
| **11** | **Норма выхода блюд (вес, объем)** | Воспитатель | Ежедневно |  | Контрольное взвешивание блюд |
| Воспитатель | 2 раза в мес. | Периодическое составление акта |
| **12** | **Санитарное состояние пищеблока, кладовых** | Директор | Ежедневно | Журнал «Санитарное состояние» | Наблюдение |
| Завхоз | Периодически | Планерка | Анализ документациинаблюдение |
| При подготовке к новому уч. году | Отчет для  директора | Наблюдение |
| **13** | **Соблюдение графика генеральных уборок на пищеблоке, в кладовой.** | Директор | Ежедневно, по графику | Журнал «Санитарное состояние» | Наблюдение |
| **14** | **Контроль за отбором и хранением суточных проб** | Воспитатель | Ежедневно | Журнал | Наблюдение |
| **15** | **Калорийность пищевого рациона** | Воспитатель | Ежедневно | Технол. карта | Анализ |
|
| **16** | **Соблюдение**  **графика режима питания** | Директор | Ежедневно | - | Оперативный контроль |
| **17** | **Организация питьевого режима** | Директор | Ежедневно | - | Оперативный контроль |
| **18** | **Заявка продуктов питания** | Воспитатель Кладовщик | Ежедневно | - | Анализ |
| **19** | **Организация питания в учебно-воспитательном процессе**  - организация приема пищи в группах;  - соблюдение режима питания (создание условий, соответствие возрастным и гигиеническим требованиям)  - соблюдение гигиенических требований | Заведующий | 1 раз в неделю | Карточки-схемы, календарные планы, режимные процессы.  дид. игры. | Наблюдение, анализ результатов |
| Старший воспитатель | 1 раз в неделю |
| Ст. медсестра | 1 раз в неделю |
| Завхоз | 1 раз в квартал | Акт |
| Заведующая | 1 раз в квартал |